

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Wilmer Denilson Patzán Rac</u>	CUI:	<u>3035116800110</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-353-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>49-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>303511680</u>
Número de Factura:	<u>1076906238</u>	Serie:	<u>1C4879F8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>4064.52</u>	Período del Informe:	<u>11/01/2024 al 31/01/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.70,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>11/01/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en el seguimiento de avance físico de las diferentes fases de los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Instituto de Antropología e Historia
- b) Apoyé para facilitar y agilizar los procesos técnicos y administrativos dentro de el Instituto de Antropología e Historia
- c) Apoyé en los trabajos de mantenimiento y reparación de los diferentes inmuebles a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- d) Apoyé respecto a los ajustes que se consideren necesarios para lograr los objetivos técnicos finales de El Instituto de Antropología e Historia
- e) Apoyé en los diferetes proyectos de ejecución de intervención y Restauración de los bienes culturales muebles e inmuebles patrimoniales a cargo de El Instituto de Antropología e Historia
- f) Apoyé en todos los proyectos de conservación y restauración de El Instituto de Antropología e Historia, cualquier otra dirección técnica y departamento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Wilmer Denilson Patzán Rac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Daniel Noé Orozco González
Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

